

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 06.03.2023 № 186

ПОЛОЖЕНИЕ о государственной информационной системе управления общественными финансами министерства финансов Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи функционирования государственной информационной системы управления общественными финансами министерства финансов Нижегородской области (далее – ГИС МФ НО), а также состав и порядок ее работы, состав участников и их полномочия, порядок обеспечения доступа к ГИС МФ НО, правовой режим информации и программно-технических средств ГИС МФ НО, описание информационного взаимодействия ГИС МФ НО с внешними информационными системами.

1.2. ГИС МФ НО является собственностью Нижегородской области.

ГИС МФ НО размещена на инфраструктуре технологического обеспечения министерства финансов Нижегородской области.

1.3. ГИС МФ НО представляет собой совокупность взаимосвязанных информационных ресурсов, содержащих методологические, правовые, организационно-управленческие и информационно-технологические компоненты и данные, обеспечивающих эффективное управление бюджетным процессом Нижегородской области, а также является информационной системой обеспечения бюджетных правоотношений.

1.4. ГИС МФ НО является государственной информационной системой Нижегородской области, предназначенной для автоматизации сбора, обработки, хранения, распространения, применения и анализа

содержащихся в ней данных, а также выполнения с их использованием функций и задач министерства финансов Нижегородской области и обеспечения обмена информацией между участниками ГИС МФ НО.

1.5. Сведения, составляющие государственную тайну, не подлежат размещению, передаче, обработке и хранению в ГИС МФ НО.

1.6. Защита информации, содержащейся в ГИС МФ НО, ее использование и предоставление (получение доступа к ней) осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. ГИС МФ НО включает в себя следующие подсистемы и компоненты:

- автоматизированный центр контроля «Планирование бюджета»;
- автоматизированный центр контроля «Исполнение бюджета»;
- автоматизированный центр контроля «Государственные закупки»;
- автоматизированный центр контроля «Бюджетный контроль»;
- система «Свод отчетности министерства финансов Нижегородской области»;
- система «Сбор, учет и анализ показателей доходов регионов»;
- единое хранилище электронных данных;
- информационная система «Публичность бюджета»;
- информационная система «Бюджет для граждан»;
- информационная система «Аналитический центр Нижегородской области»;
- информационная система «Долговая книга»;
- компонент ГИС МФ НО «Региональный электронный бюджет»;
- система электронного обмена бюджетного процесса в рамках функционирования ГИС МФ НО;
- электронный архив ГИС МФ НО;

- комплексная система информационной безопасности и повышения устойчивости ГИС МФ НО;
- удостоверяющий центр электронной подписи в рамках функционирования ГИС МФ НО;
- компонент ГИС МФ НО – «Единая информационная система бухгалтерского учета и отчетности Нижегородской области»;
- компонент ГИС МФ НО – «Модуль мониторинга объектов капитальных вложений».

2. Задачи ГИС МФ НО

2.1. Основными задачами ГИС МФ НО являются:

- автоматизация процесса мониторинга объектов капитальных вложений;
- автоматизация процесса планирования бюджета;
- автоматизация исполнения бюджета и управления бюджетным процессом;
- автоматизация процесса учета государственных закупок;
- хранение электронных документов и справочных данных, необходимых для организации процесса информационного взаимодействия и взаимного контроля показателей бюджетного процесса между автоматизированными подсистемами и компонентами ГИС МФ НО;
- обмен электронными данными с участниками бюджетного процесса;
- обработка информации по показателям доходов Нижегородской области;
- предоставление внутренним и внешним пользователям ГИС МФ НО возможности доступа и поиска информации за предыдущие периоды бюджетных циклов;

- обеспечение прозрачности и открытости деятельности министерства финансов Нижегородской области, информации об исполнении и планировании бюджета, мониторинга и анализа финансово-экономического состояния Нижегородской области и доступности информации о бюджете и бюджетном процессе Нижегородской области;
- защита информационных ресурсов ГИС МФ НО;
- оперативный сбор и подготовка отчетности;
- автоматизация процесса финансового контроля;
- автоматизация процесса формирования долговых книг;
- автоматизация процессов планирования бюджета в части формирования и ведения реестра расходных обязательств, в части технологического процесса расчета «модельных» бюджетов муниципальных образований Нижегородской области, формирования и ведения регионального перечня услуг (работ), формирования и ведения реестра источников доходов.

3. Участники ГИС МФ НО

3.1. Участниками ГИС МФ НО являются:

- оператор ГИС МФ НО;
- администраторы подсистем и компонентов ГИС МФ НО;
- внутренние пользователи;
- внешние пользователи;
- поставщики информации.

3.2. Оператором ГИС МФ НО является министерство финансов Нижегородской области.

3.3. Администратором подсистем и компонентов ГИС МФ НО является сотрудник министерства финансов Нижегородской области, назначенный приказом министерства финансов Нижегородской области в качестве лица, уполномоченного за администрирование подсистем

и компонентов ГИС МФ НО.

По решению оператора ГИС МФ НО администраторами подсистем и компонентов ГИС МФ НО, наряду с администратором, определенным абзацем первым настоящего пункта, могут являться иные участники ГИС МФ НО в соответствии с возложенными полномочиями.

Администраторами компонента ГИС МФ НО «Модуль мониторинга объектов капитальных вложений» в рамках предоставленных (утвержденных) полномочий также являются:

министерство финансов Нижегородской области (согласование перечня объектов капитальных вложений, возврат на доработку перечня объектов капитальных вложений);

министерство экономического развития и инвестиций Нижегородской области (создание и ведение перечня объектов капитальных вложений, согласование предложений уполномоченных органов по включению объектов капитальных вложений в перечень, возврат на доработку таких предложений, направление согласованных предложений по включению объектов капитальных вложений в перечень оператору ГИС МФ НО для утверждения);

государственное автономное учреждение Нижегородской области «Центр координации проектов цифровой экономики» (функционирование «модуля мониторинга объектов капитальных вложений», администрирование и разграничение прав доступа пользователей к «модулю мониторинга объектов капитальных вложений»).

Администратором компонента ГИС МФ НО «Единая информационная система бухгалтерского учета и отчетности Нижегородской области», в том числе, является государственное казенное учреждение Нижегородской области «Центр обслуживания получателей бюджетных средств».

3.4. Внутренние пользователи – сотрудники министерства финансов

Нижегородской области в процессе исполнения своих должностных обязанностей использующие функциональные возможности ГИС МФ НО и обладающие необходимыми навыками и умениями в части своей компетенции.

3.5. Внешние пользователи – сотрудники органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области и подведомственных им муниципальных учреждений, государственных учреждений Нижегородской области или иного участника бюджетного процесса, использующие в процессе исполнения своих должностных обязанностей функциональные возможности ГИС МФ НО и обладающие необходимыми навыками и умениями в части своей компетенции, а также физические лица.

Внешние пользователи определяются оператором ГИС МФ НО в порядке, утвержденном приказом министерства финансов Нижегородской области, на основании соответствующих обращений участников бюджетного процесса в адрес оператора ГИС МФ НО.

Форма обращения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства финансов Нижегородской области.

3.6. Поставщиками информации в рамках информационного взаимодействия являются федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти Нижегородской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, а также иные организации независимо от организационно-правовой формы, определяемые оператором ГИС МФ НО.

4. Основные функции и задачи оператора ГИС МФ НО

В целях надлежащего функционирования ГИС МФ НО оператор

обеспечивает и реализует:

- единую технологическую политику, развитие и эксплуатацию подсистем и компонентов ГИС МФ НО;
- бесперебойное функционирование и поддержку работоспособности программных и технических средств подсистем и компонентов ГИС МФ НО;
- соответствие технических средств обработки информации, требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;
- разработку единых процедур и регламентов в области администрирования и эксплуатации подсистем и компонентов ГИС МФ НО, а также осуществления контроля за их применением;
- эксплуатацию программных и технических средств подсистем и компонентов ГИС МФ НО в соответствии с требованиями и нормами технической эксплуатации программных и технических средств;
- предотвращение утечки, хищения, утраты, несанкционированного уничтожения, искажения, копирования, блокирования информации, содержащейся в ГИС МФ НО;
- предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации;
- предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;
- недопущение воздействия на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование;
- незамедлительное восстановление информации, модифицированной или уничтоженной с эталонных накопителей при обнаружении сбоев в их работе, в том числе вследствие

несанкционированного доступа и в связи с вирусными и иными атаками;

- постоянный контроль над обеспечением уровня защищенности информации;

- проведение работ и профилактических мероприятий по обслуживанию технических средств, программ для электронных вычислительных машин подсистем и компонентов ГИС МФ НО в соответствии с порядком и сроками, установленными в требованиях и нормах технической эксплуатации программных и технических средств;

- тестирование программных и технических средств подсистем и компонентов ГИС МФ НО в соответствии с порядком и сроками, установленными в требованиях и нормах технической эксплуатации программных и технических средств;

- устранение ошибок в работе подсистем и компонентов ГИС МФ НО, в том числе по обращениям пользователей;

- сохранение и при необходимости восстановление актуальной исходной информации;

- проведение мониторинга и анализа состояния информационных ресурсов, технических и программных средств подсистем и компонентов ГИС МФ НО;

- предоставление внешним и внутренним пользователям авторизованного доступа к подсистемам и компонентам ГИС МФ НО и прав на пользование информационными ресурсами ГИС МФ НО;

- проведение мониторинга доступности сервисов, предоставляемых внутренним и внешним пользователям ГИС МФ НО, и работы внутренних и внешних пользователей в подсистемах и компонентах ГИС МФ НО;

- разработку планов мероприятий по эксплуатации и развитию ГИС МФ НО;

- выступает заказчиком программных и технических средств, необходимых для эксплуатации и развития ГИС МФ НО, в соответствии

с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области;

- привлекает подрядные организации на выполнение работ по обеспечению функционирования ГИС МФ НО;

- принимает организационные и технические меры, направленные на защиту информации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации;

- осуществляет мониторинг внедрения и эксплуатации подсистем и компонентов ГИС МФ НО в органах государственной власти Нижегородской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и подведомственных им организациях, государственных учреждениях Нижегородской области;

- разрабатывает и внедряет стратегии по развитию программных и технических средств подсистем и компонентов ГИС МФ НО;

- предоставляет информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Информационное взаимодействие ГИС МФ НО с участниками и иными государственными информационными системами.

5.1. Информационное взаимодействие ГИС МФ НО с внешними информационными системами, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, в том числе с подведомственными им организациями, а также с иными организациями независимо от их организационно-правовой формы, осуществляется в соответствии с порядком информационного взаимодействия ГИС МФ НО, устанавливаемым ее оператором с учетом особенностей, установленных пунктом 5.2 настоящего раздела.

5.2. Взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области по получению авторизованного доступа и прав администрирования к подсистемам и компонентам ГИС МФ НО, по использованию данных ГИС МФ НО и информационных ресурсов подсистем и компонентов ГИС МФ НО осуществляется на основе соглашений заключенных органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области с оператором ГИС МФ НО по форме утвержденной оператором.

6. Порядок регистрации внешних и внутренних пользователей и организация доступа к ГИС МФ НО

6.1. Оператор организует регистрацию внешних и внутренних пользователей (далее – пользователь) и авторизованный доступ к ГИС МФ НО.

6.2. Подключение к подсистемам и компонентам ГИС МФ НО пользователей осуществляется с учетом ее текущих вычислительных и коммуникационных возможностей в соответствии с порядком подключения, утверждаемым оператором ГИС МФ НО.

6.3. В целях организации работы ГИС МФ НО участники принимают организационно-распорядительные меры, предусматривающие определение их полномочий, в соответствии с порядком, определенным оператором ГИС МФ НО.

6.4. Участники ГИС МФ НО получают санкционированный доступ к ГИС МФ НО для осуществления функций пользователя ГИС МФ НО.

6.5. Пользователи обязаны не производить действий, направленных на нарушение процесса функционирования ГИС МФ НО.

6.6. Предоставление информации, содержащейся в ГИС МФ НО (получение доступа к ней), пользователям осуществляется на безвозмездной основе.

6.7. Состав и источники информации, содержащейся в ГИС МФ НО,

определяются оператором ГИС МФ НО.

7. Порядок ввода в эксплуатацию и внедрения подсистем и компонентов ГИС МФ НО

Создаваемые или модернизируемые подсистемы и компоненты ГИС МФ НО внедряются и вводятся в эксплуатацию в порядке, определяемом оператором ГИС МФ НО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Управление данными ГИС МФ НО

8.1. Оператор осуществляет управление данными ГИС МФ НО путем проведения организационных, нормативных, правовых, технологических, методологических и иных мероприятий, осуществляемых в целях обеспечения достоверности и актуальности информации содержащейся в ее подсистемах и компонентах, доступа к указанной информации в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, а также защиты указанной информации от неправомерных доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

8.2. Управление данными обеспечивается:

1) путем комплексной разработки и реализации методов, способов и технологий управления:

– унификация механизмов управления данными путем создания единых правил подключения к инфраструктуре управления данными, а также формирования (сбора, записи, систематизации, исследования, анализа, накопления), изменения, хранения, использования (предоставления (обмена), распространения), удаления, преобразования защиты, предотвращения искажения, подмены или неразрешенного

использования, несанкционированного доступа к данным, соблюдения установленных режимов конфиденциальности и неразглашения;

- формирование общих и специализированных правил, форм, методик регулирования института ответственности в сфере управления данными ГИС МФ НО. Организационного определения сотрудников ответственных за управление данными, вида и условий наступления индивидуальной и коллективной ответственности за несоблюдение требований по управлению данными;

2) проведением мероприятий в целях обеспечения качества данных ГИС МФ НО, обязательный или рекомендательный характер которых определяется оператором:

- систематизация, под которой понимаются действия, совершаемые оператором, направленные на упорядочивание данных ГИС МФ НО, содержащихся в информационных системах публичного сектора, включая: классификацию данных, формирование и использование справочников, классификаторов и иной справочной информации, документирование структуры данных ГИС МФ НО, установление семантических связей между данными из разных информационных ресурсов, унификацию структурных элементов данных и форматов их представления, приведение наименования данных в соответствие с наименованиями аналогичных данных, приведение формата представления данных в соответствие с форматами представления аналогичных данных, содержащихся в информационных ресурсах внешних информационных систем, с эталонными данными ГИС МФ НО или иными унифицированными форматами представления;

- гармонизация, под которой понимаются действия, выполняемые оператором, направленные на приведение данных ГИС МФ НО в соответствие с эталонными данными ГИС МФ НО, устранение неполноты, противоречий между содержанием данных ГИС МФ НО,

включая: полное или частичное копирование эталонных данных, использование указателей на эталонные данные, использование таблицы соответствия идентификаторов одних данных и идентификаторов других данных;

- исправление ошибок, включая: определение порядка и правил внесения изменений в записи данных в зависимости от вида ошибок, видов данных ГИС МФ НО, необходимости привлечения поставщиков информации;

- мониторинг качества данных ГИС МФ НО, предполагающий выполнение комплекса проверочных мероприятий, целью проведения которых является оценка соответствия качества данных установленным критериям, включая: определение правил и периодичности проведения контрольных мероприятий; формирование и разрешение инцидентов качества данных; обеспечение оперативного реагирования на инциденты качества данных ГИС МФ НО; определение порядка разрешения заявлений и обращений участников ГИС МФ НО, касающихся содержания данных ГИС МФ НО.
